

Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

Palvelukuvaus kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietopalvelun käyttäjille

Sisällys

1	Palvelu	2
2	Käsitteet	2
3	Palvelun omistaja ja ylläpitäjä	3
4	Palvelukuvauksen kohderyhmät	3
4.1	Palvelun sisällöntuottajat ja roolit	3
4.2	Palvelun käyttäjät	3
5	Palvelun sisältö	3
5.1	Tarjolla oleva tieto	3
5.2	Säilytysajat	3
5.3	Tietojen toimitus	4
5.4	Tietojen hyväksyntä ja tiedon laadulle tehtävät tarkistukset	4
5.5	Tietojen toimittamatta jättäminen	4
5.6	Tietojen hakeminen palvelusta	4
5.7	Palvelun päivittäminen (sisältö, luokitukset etc.)	5
5.8	Käyttövaltuuksien hallinta	5
5.9	Palvelun tietoturva ja henkilötietojen käsittely	5
5.10	Palvelun hinta	5
6	Palvelun saatavuus ja vikatilanteet	5
6.1	Palveluaika	5
6.2	Vasteajat	5
7	Palvelun tuki	6
7.1	Mistä saa apua / tukea	6
7.2	Virheellisen tiedon korjaus tai kehitysehdotus	6
8	Palvelukuvauksen päivittäminen	6

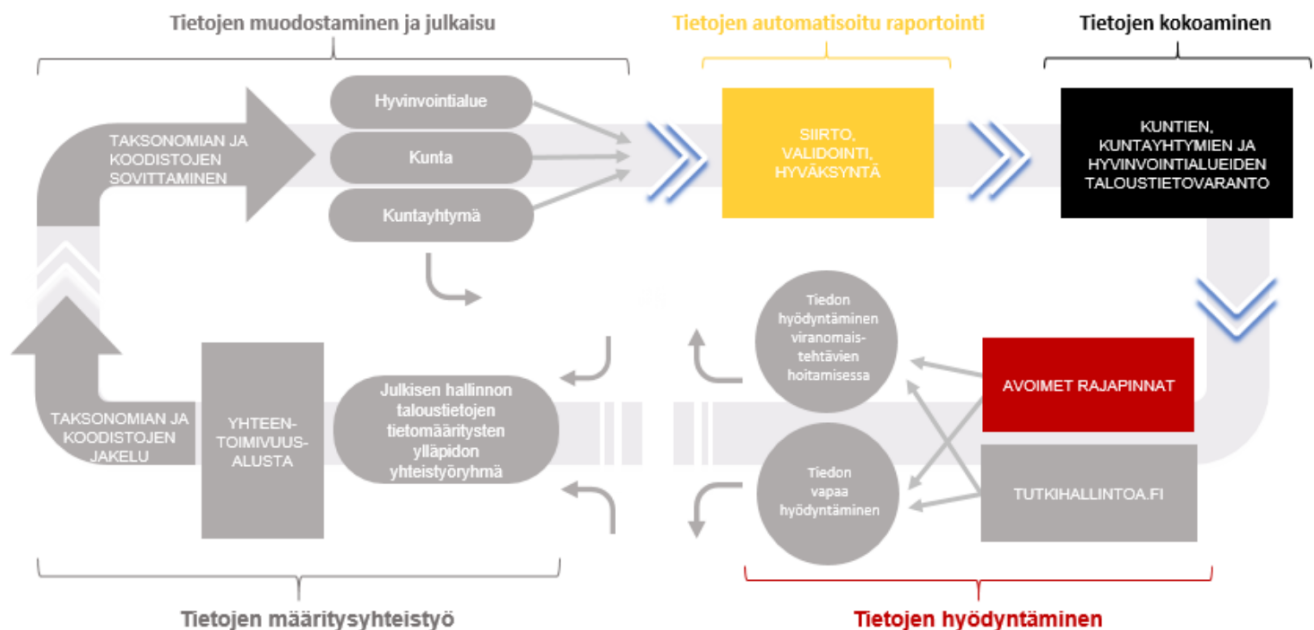


Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

1 Palvelu

Valtakunnallinen Kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietopalvelu tarjoaa taloustietojen raportointipalvelun tiedon tuottajille (eli "raportoijat") sekä rajapinnat palveluun koottujen tietojen hyödyntämiselle.

Taloustiedon raportoinnin & hyödyntämisen prosessi



Tässä kuvattu palvelu ei pidä sisällään koottujen tietojen julkista raportointipalvelua.

2 Käsitteet

XBRL (eXtensible Business Reporting Language) on XML-pohjainen merkintäkieli taloudellisten tietojen, esimerkiksi tilinpäätöstietojen esittämiseen sähköisessä muodossa. XBRL mahdollistaa taloudellisia tietoja esittävien dokumenttien automatisoidun muodostamisen, käsittelemisen sekä jatkojalostamisen. Tietoja tuottavat, välittävät ja analysoivat tahot pystyvät hyötymään XBRL-muotoisista dokumenteista. Kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietopalveluun toimitettavat taloustiedot toimitetaan Taloustietojen siirtopalveluun ensisijaisesti XBRL-muotoisina.

Yhteentoimivuusalusta on Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämä palvelu, joka koostuu [sanastoista](#), [koodistoista](#) ja [tietomalleista](#).

Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

3 Palvelun omistaja ja ylläpitäjä

Palvelun omistaa ja ylläpidosta sekä palveluun liittyvästä yhteyshenkilöiden käyttäjärekisteristä vastaa Valtiokonttori.

Taloustietojen sisällön omistaa ja tietojen ajantasaisuudesta ja oikeellisuudesta vastaavat tiedon tuottajat eli tietonsa raportoivat kunnat, kuntayhtymät näiden liikelaitokset ja vesihuollon taseyksiköt sekä hyvinvointialueet ja hyvinvointiyhtymät.

4 Palvelukuvauksen kohderyhmät

4.1 Palvelun sisällöntuottajat ja roolit

Palvelun sisällöntuottajia ovat kunnat, kuntayhtymät, kuntien liikelaitokset ja vesihuollon taseyksiköt, hyvinvointialueet ja hyvinvointiyhtymät sekä Digi- ja väestötietovirasto (yhteentoimivuusalustan, käyttäjähallinnan osalta), tilitoimistot, palvelukeskukset tai muut edellä mainittujen puolesta tietoa tuottavat tahot.

Sisältöä tuottavilla tahoilla voi olla yksi tai useampia rooleja (valtuus):

- o tiedon raportoiija, joka raportoi raportointikokonaisuuden mukaisen aineiston
- o tiedon kommentoiija, joka kommentoi aineistoon kohdistuneita havaintoja
- o tiedon hyväksyjä, joka hyväksyy aineiston julkaistavaksi

Valtuuksia ylläpidetään Suomi.fi:n [Virkailijavaltuuttamispalvelussa](#).

Lisäksi vastuullisen organisaation edustajalla on organisaatiovastuuoikeus, joka oikeuttaa myöntämään oman organisaation toiminnan kannalta oleellisille tahoille käyttöoikeuksia palveluun.

4.2 Palvelun käyttäjät

Tiedon tuottajien lisäksi palvelua käyttävät rajapinnan kautta mm. kunnat, kuntayhtymät, Kuntaliitto, Tilastokeskus, valtioneuvosto, valtiovarainministeriö, Terveystieteiden tutkimuskeskus, Opetushallitus, Valtiokonttori, Tutkimuskeskus.fi, media, yleisö ja tutkijat.

5 Palvelun sisältö

5.1 Tarjolla oleva tieto

Palvelussa on taloustietoa kustakin kunnasta ja kuntayhtymästä sekä niiden liikelaitoksista ja vesihuollon taseyksiköistä, hyvinvointialueista ja hyvinvointiyhtymistä. Palvelussa on lisäksi saatavilla tieto siitä, milloin tiedot on edellisen kerran päivitetty.

Tarkempi kuvaus palvelun sisältämisestä tiedoista löytyy [XBRL-taksonomiasta](#).

5.2 Säilytysajat

Hyväksytyt tiedot ovat saatavilla palvelusta (tietokannasta) tiedon raportoinnin julkaisuhetkestä eteenpäin niin kauan kuin palvelu on käytössä.



Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

5.3 Tietojen toimitus

Tiedot pitää raportoida ja olla hyväksyttynä (lisätietoa kohdassa 5.4.) viimeistään XBRL-taksonomiassa määritelyihin määräaikoihin mennessä. VN asetus kunnan taloutta ([25.6.2020/524](#)) sekä hyvinvointialueen taloutta ([16.6.2022/462](#)) koskevien tietojen toimittamisesta pitää sisällään myös tietojen toimittamisen aikataulun.

Tietojen toimittamisen aikatauluista ja testausaikatauluista ohjeistetaan myös [Valtiokonttorin kotisivuilla](#).

5.4 Tietojen hyväksyntä ja tiedon laadulle tehtävät tarkistukset

Palveluun raportoidut tiedot siirtyvät hyväksyntäpalveluun hyväksyttäväksi.

Hyväksyntäpalvelussa tiedoille tehdään automaattisia laaduntarkistuksia puutteellisten ja virheellisten tietojen löytämiseksi. Tietojen ollessa virheellisiä, tiedot tulee korjata lähdejärjestelmään ja toimittaa uudelleen Tietopalveluun. Kaikki aineistoon jäävät tarkastushavainnot on kommentoitava.

Hyväksynnän jälkeen, tietoon liitetyt kommentit siirtyvät tiedon mukana rekisteripalveluun eli varsinaiseen taloustietojen tietovarastoon. Sieltä ne ovat tiedon hyödyntäjien käytettävissä avoimen rajapinnan kautta.

Tietoja virheiden korjaamisesta ja tietojen hyväksymisestä tarkemmin ohjeessa [Ohje taloustietojen toimittamisesta Kuntatalouden tietopalveluun ja tietojen käsittely Hyväksyntäpalvelussa](#).

5.5 Tietojen toimittamatta jättäminen

Tietojen toimittamisesta kerätään lokitietoa, jonka perusteella määritetään materiaalin toimituksen ajan kohta.

Mikäli tietojen toimittamisessa on ongelmia, tulee hyvissä ajoin olla yhteydessä Valtiokonttoriin. Valtiokonttori puolestaan on yhteydessä tietojen toimittavaan tahoon:

- 1) Mikäli tietoja ei ole toimitettu määräaikaan mennessä.
- 2) Mikäli tiedot eivät ole hyväksytyinä määräaikaan mennessä.
- 3) Mikäli tiedoissa on korjausta vaativia havaintoja tai virheitä.

Tiedot raportoidaan sellaisenaan kuin ne ilmoitetaan tietopalveluun ja niitä käytetään päätöksenteon tukena Tutkihallinto.fi:ssä sekä avoimessa rajapinnassa.

5.6 Tietojen hakeminen palvelusta

Hyväksytyt ja rekisteripalveluun siirtyneet tiedot ovat saatavilla rajapinnan kautta. [Ohjeita tietojen hakeamiseen](#) on löydettävissä Valtiokonttorin verkkosivuilta.



Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

5.7 Palvelun päivittäminen (sisältö, luokitukset etc.)

Palvelun päivityksistä liittyen tietosisältöihin sekä luokituksiin, tietojen syöttämisen kannalta olennaiset tiedot tuetuista palvelujen versioista sekä julkaisusuunnitelmasta löydät [Kuntien ja hyvinvointialueiden talouden palvelut](#) verkkosivulta.

5.8 Käyttövaltuuksien hallinta

Käyttövaltuushallinta hoidetaan Suomi.fi-valtuuksien Virkailijavaltuuttamispalvelussa. Lisätietoja: [Suomi.fi tunnistautumisen käyttöönotto](#)

Tietojen hyödyntäminen ei vaadi rekisteröitymistä tai käyttäjätunnusta.

5.9 Palvelun tietoturva ja henkilötietojen käsittely

Palvelussa noudatetaan lainmukaisia vaatimuksia liittyen henkilötietoihin sekä hyviä tietoturvakäytäntöjä. Löydät tietoa

- [palvelun henkilötietojen käsittelystä rekisteriselosteessa](#)
- [palvelusta yleisesti](#)
- [Valtiokonttorin tietosuojaperiaatteista](#)

5.10 Palvelun hinta

Palvelu on kaikille käyttäjilleen maksuton.

6 Palvelun saatavuus ja vikatilanteet

6.1 Palveluaika

Palvelun [JHS-212](#):n mukainen tuettu palveluaika on klo 8.00-16.00 arkisin. Tänä aikana palvelun saatavuus on 99,0%, maksimikatko palveluaikana 4 tuntia.

Palvelun toimiessa normaalisti, tiedot ovat raportoitavissa palveluun, tarkasteltavissa hyväksyntäpalvelussa ja haettavissa rajapinnasta kellonajoista tai kalenterista riippumatta. Tiedot ovat saatavilla rajapinnasta, tiedon julkaisuhetkestä eteenpäin.

Palvelun huoltokatkoista ilmoitetaan tietopalvelun sisäänkirjautumissivulla huoltoikkunassa. Mikäli kyseessä on pidempiaikainen käyttökatko tms. asiasta viestitään myös [Valtiokonttorin kotisivustolla](#).

6.2 Vasteajat

Tiedon vastaanottaminen tiedon raportoinnista siihen, että tieto on hyväksyttävissä tietopalvelussa kestää tyypillisesti muutamia minuutteja. Tiedon raportoitujen tietojen vastaanottamisesta saat sähköpostitse.



Päivitetty: 20.5.2025
Voimassa: Toistaiseksi

Tietojen hakuajat rajapinnasta riippuvat haettavan materiaalin laajuudesta, tyypillisesti kesto on joitain kymmeniä sekunteja.

7 Palvelun tuki

7.1 Mistä saa apua / tukea

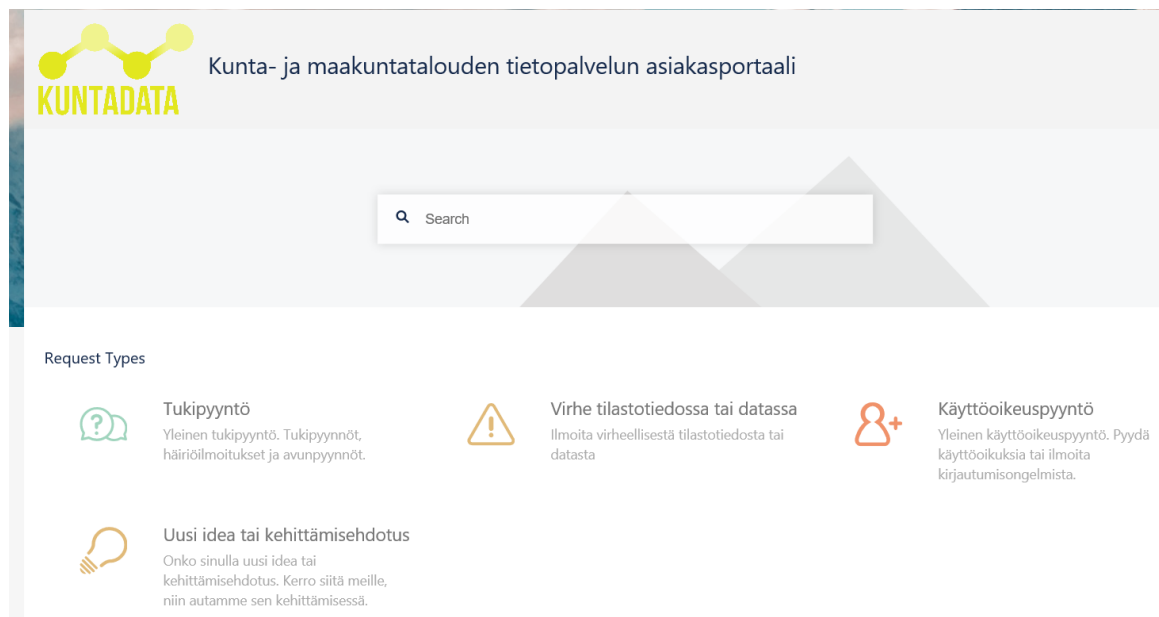
Mikäli törmäät ongelmaan tai tarvitset lisätietoa palvelusta, apua saat [Valtiokonttorin asiakaspalvelupor-
taalista](#).

Vikatilanteessa henkilökohtaista tukea on tarjolla virka-aikana. Ohjeita palvelun käyttöön on myös Valtio-
konttorin kotisivuilla:

- [Ohjeet](#)
- [Testausohjeita](#)

7.2 Virheellisen tiedon korjaus tai kehitysehdotus

Mikäli huomaat palvelussa, sen tiedoissa tai toiminnassa vian tai kehitysehdotuksen, voit ilmoittaa löy-
döksestä esimerkiksi [Valtiokonttorin palvelukanavassa](#) olevien valmiiden lomakkeiden avulla.



8 Palvelukuvauksen päivittäminen

Tämä palvelukuvaus on voimassa toistaiseksi.